

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1334/QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 4 năm 2018

CHI CỤC VĂN THƯ-LƯU TRỮ

ĐẾN Số: ...618.....

Ngày: 09/4/2018.

Chuyên:

Lưu hồ sơ số:

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt Kế hoạch triển khai ISO năm 2018

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10 tháng 10 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11 tháng 8 năm 2015 của Bộ Tài chính quy định công tác quản lý tài chính đối với việc tư vấn xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 2523/QĐ-UBND ngày 15 tháng 5 năm 2015 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Kế hoạch triển khai ISO điện tử thực hiện theo Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 404/TTr-SKHHCN ngày 05 tháng 3 năm 2018 về việc xây dựng Kế hoạch triển khai ISO năm 2018,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Kế hoạch triển khai ISO năm 2018.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ, Giám đốc các sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Khoa học và Công nghệ (để b/c);
- Thường trực Thành ủy (để b/c);
- TTUB: CT, các PCT;
- Kho bạc nhà nước TP;
- VPUB: PVP/KT;
- Phòng KT, VX, TH;
- Lưu:VT, (KT/Loan) An.76

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**



Lê Thanh Liêm

KẾ HOẠCH

Triển khai ISO năm 2018

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1334/QĐ-UBND
ngày 05 tháng 4 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố)*

Căn cứ Quyết định số 2523/QĐ-UBND ngày 15 tháng 5 năm 2015 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Kế hoạch triển khai ISO điện tử thực hiện theo Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 6506/QĐ-UBND ngày 19 tháng 12 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thực hiện công tác Cải cách hành chính trên địa bàn thành phố năm 2018,

Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch triển khai ISO năm 2018 như sau:

I. MỤC TIÊU

1. 85% thủ tục hành chính đã được Ủy ban nhân dân thành phố công bố của các cơ quan hành chính nhà nước (các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân quận, huyện) được công bố Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001.

2. Thực hiện ISO điện tử cho 80% thủ tục hành chính đã áp dụng HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001.

3. 100% cơ quan hành chính nhà nước (các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân quận, huyện) và Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn thực hiện công bố việc áp dụng HTQLCL phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 và thực hiện đúng việc duy trì, cải tiến HTQLCL TCVN ISO 9001 theo quy định.

II. NHIỆM VỤ

1. Nhiệm vụ 1: Thông tin, tuyên truyền, đào tạo, hướng dẫn, học tập kinh nghiệm về xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến và công bố HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước

a) Về thông tin, tuyên truyền

- Đăng tải 10 nội dung thông tin, tài liệu, tình hình thực hiện về xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến và công bố HTQLCL tại các cơ quan hành chính nhà nước của thành phố trên trang thông tin của Sở Khoa học và Công nghệ, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

- Tổ chức ít nhất 02 lớp phổ biến và hướng dẫn thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật liên quan cho cán bộ, công chức của các cơ quan hành chính nhà nước của thành phố (khi có văn bản mới).

- Đơn vị chủ trì: Sở Khoa học và Công nghệ.

- Đơn vị phối hợp: Sở Tài chính.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01 năm 2018 đến tháng 11 năm 2018.

b) Về đào tạo, hướng dẫn

- Xây dựng tối thiểu 03 tài liệu tập huấn liên quan đến việc xây dựng và áp dụng HTQLCL tại các cơ quan hành chính nhà nước của thành phố.

- Xây dựng tối thiểu 01 cẩm nang về hướng dẫn xây dựng HTQLCL tại các cơ quan hành chính nhà nước, nhằm tổng hợp, đúc kết kinh nghiệm, tập trung phân tích các tình huống, các giải pháp khắc phục hạn chế, khó khăn trong thực tiễn, phù hợp với thực tế áp dụng HTQLCL tại các cơ quan hành chính nhà nước của thành phố.

- Thực hiện tổ chức tối thiểu 07 lớp đào tạo về ISO 9001 cơ bản, 07 lớp đánh giá nội bộ HTQLCL theo TCVN ISO 9001.

- Đơn vị chủ trì: Sở Khoa học và Công nghệ.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 3 năm 2018 đến tháng 11 năm 2018.

c) Học tập kinh nghiệm

- Tham gia học tập kinh nghiệm tại các hội nghị, hội thảo về triển khai thực hiện việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến và công bố HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

- Đơn vị chủ trì: Sở Khoa học và Công nghệ.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 3 năm 2018 đến tháng 11 năm 2018.

2. Nhiệm vụ 2: Kiểm tra giám sát các cơ quan hành chính nhà nước về việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001

Thành lập đoàn kiểm tra giám sát có sự tham gia của các tổ chức chứng nhận tại 30 cơ quan hành chính nhà nước của thành phố nhằm đảm bảo tính hiệu lực và hiệu quả của việc xây dựng và áp dụng HTQLCL. Các cơ quan hành chính nhà nước của thành phố còn lại sẽ kiểm tra giám sát theo hình thức báo cáo.

(Đính kèm Quyết định phê duyệt Kế hoạch kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 tại các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại Thành phố Hồ Chí Minh năm 2018; Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 tại các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại Thành phố Hồ Chí Minh năm 2018).

- Đơn vị chủ trì: Sở Khoa học và Công nghệ.
- Đơn vị phối hợp: Sở Thông tin và Truyền thông, tổ chức chứng nhận (nếu cần).
- Thời gian thực hiện: Từ tháng 4 năm 2018 đến tháng 11 năm 2018.

3. Nhiệm vụ 3: Triển khai áp dụng thí điểm mô hình chuẩn hóa HTQLCL tại 14 phường và Ủy ban nhân dân quận 10

- Bổ sung các thủ tục hành chính được giải quyết vào bộ công cụ: bổ sung thêm 80 thủ tục hành chính tại phường/xã và 20 thủ tục hành chính tại quận/huyện vào bộ công cụ hỗ trợ giải quyết các thủ tục hành chính tại phường/xã.

- Cập nhật, bổ sung, hoàn thiện các chức năng trong bộ công cụ:

+ Các chức năng sẽ được cập nhật, hoàn thiện trong năm 2018 đối với cấp phường, xã (*xem Phụ lục 1*).

+ Các chức năng sẽ được bổ sung trong năm 2018 đối với cấp quận/huyện và phường, xã (*xem Phụ lục 2*).

- Đào tạo chuyên giao cho lãnh đạo các phường, xã sử dụng: thực hiện đào tạo chuyên giao cho lãnh đạo các phường/xã bao gồm 15 lớp.

- Đơn vị chủ trì: Sở Khoa học và Công nghệ.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 1 năm 2018 đến tháng 11 năm 2018.

4. Nhiệm vụ 4: Thực hiện ISO điện tử

Hướng dẫn các cơ quan hành chính nhà nước của thành phố triển khai ISO điện tử (thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin kết hợp với ứng dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001) cho các thủ tục hành chính đã áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001.

- Đơn vị chủ trì: Sở Thông tin và Truyền thông.

- Đơn vị phối hợp: Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân quận, huyện.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01 năm 2018 đến tháng 11 năm 2018.

5. Nhiệm vụ 5: Hỗ trợ và hướng dẫn sử dụng kinh phí cho các cơ quan hành chính nhà nước xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến và công bố HTQLCL phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001

Hướng dẫn các cơ quan hành chính nhà nước của thành phố lập dự toán kinh phí cho hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến và công bố HTQLCL phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 (theo Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11 tháng 8 năm 2015 của Bộ Tài chính) để trình cơ quan có thẩm quyền hỗ trợ kinh phí (*xem Phụ lục 3 - Danh sách các cơ quan hành chính nhà nước bắt buộc áp dụng HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001*).

- Đơn vị chủ trì: Sở Khoa học và Công nghệ.

- Đơn vị phối hợp: Sở Tài chính.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 5 năm 2018.

III. NGUỒN KINH PHÍ THỰC HIỆN

Sử dụng từ nguồn kinh phí ngân sách nhà nước đã bố trí dự toán trong năm tại các đơn vị để thực hiện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Thủ trưởng các sở, ban, ngành, ủy ban nhân dân quận, huyện, cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch này theo chức trách, phạm vi của mình.

Sở Thông tin và Truyền thông định kỳ (trước ngày 15 tháng 6 và ngày 15 tháng 11 hàng năm) gửi báo cáo về Sở Khoa học và Công nghệ tổng hợp theo Nhiệm vụ 4 của kế hoạch này.

Các sở, ban, ngành, ủy ban nhân dân quận, huyện, cơ quan, đơn vị báo cáo kết quả thực hiện, đồng gửi về Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Thông tin và Truyền thông khi có Công văn đề nghị báo cáo của Sở Khoa học và Công nghệ (tối thiểu một lần/năm) để tổng hợp báo cáo trình Ủy ban nhân dân thành phố./.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**



Lê Thanh Liêm



PHỤ LỤC 1

**Các chức năng sẽ được cập nhật, hoàn thiện trong năm 2018
đối với cấp phường, xã**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1334/QĐ-UBND
ngày 05 tháng 4 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố)*

TT	Các yêu cầu chức năng
I	Nhóm chức năng hệ thống
1	Quản lý lĩnh vực, quy trình thủ tục hành chính
2	Xây dựng quy trình
II	Nhóm chức năng quản lý tổ chức bộ máy
1	Quản lý các đơn vị trực thuộc
2	Phân quyền quản lý các đơn vị trực thuộc
III	Nhóm xử lý hồ sơ
1	Tiếp nhận hồ sơ, bổ sung hồ sơ
2	Xử lý hồ sơ
3	Thẩm tra, xét duyệt hồ sơ
4	Trả hồ sơ
5	Lưu trữ hồ sơ
6	Thống kê, tìm kiếm, theo dõi xử lý hồ sơ
IV	Nhóm chức năng giao tiếp công cộng
1	Xem thông tin thủ tục hành chính
2	Nộp hồ sơ trực tuyến
V	Nhóm chức năng quản lý tin nhắn
1	Gửi tin nhắn đến các chuyên viên
2	Gửi tin nhắn đến người dân và doanh nghiệp
3	Xóa, sửa, thêm mới tin nhắn

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ



PHỤ LỤC 2

Các chức năng sẽ được bổ sung trong năm 2018 đối với cấp quận, huyện và phường, xã

Ban hành kèm theo Quyết định số 1334/QĐ-UBND ngày 05 tháng 4 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố)

TT	Các yêu cầu chức năng
I	Nhóm chức năng hệ thống cấp quận/huyện
1	Quản lý lĩnh vực, quy trình thủ tục hành chính
II	Nhóm chức năng quản lý tổ chức bộ máy cấp quận/huyện
1	Quản lý các đơn vị trực thuộc
2	Phân quyền quản lý các đơn vị trực thuộc
III	Nhóm phân quyền sử dụng cấp quận/huyện
1	Phân quyền sử dụng
2	Phân quyền phụ trách
IV	Nhóm xử lý hồ sơ cấp quận/huyện
1	Tiếp nhận hồ sơ, bổ sung hồ sơ
2	Chỉ đạo thực hiện
3	Phân công xử lý
4	Xử lý hồ sơ
5	Thẩm tra, xét duyệt hồ sơ
6	Trả hồ sơ
7	Lưu trữ hồ sơ
8	Thống kê, tìm kiếm, theo dõi xử lý hồ sơ
V	Nhóm chức năng giao tiếp công cộng cấp quận/huyện
1	Xem thông tin thủ tục hành chính
2	Đăng ký tài khoản
3	Nộp hồ sơ trực tuyến
4	Theo dõi tình trạng xử lý hồ sơ
5	Hỏi đáp
6	Góp ý
7	Tiếp nhận hồ sơ

TT	Các yêu cầu chức năng
VI	Nhóm chức năng quản lý tin nhắn cấp phường/xã
1	Gửi tin nhắn đến các chuyên viên
2	Gửi tin nhắn đến người dân và doanh nghiệp
3	Xóa, sửa, thêm mới tin nhắn

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ



PHỤ LỤC 3

**Danh sách các cơ quan hành chính nhà nước bắt buộc áp dụng
Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia
TCVN ISO 9001 tại thành phố Hồ Chí Minh**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1334/QĐ-UBND
ngày 05 tháng 4 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố)*

STT	Tên đơn vị
I	Các cơ quan, đơn vị thực hiện đánh giá xác định chỉ số cải cách hành chính hàng năm
1	Ủy ban nhân dân quận 1
2	Ủy ban nhân dân quận 2
3	Ủy ban nhân dân quận 3
4	Ủy ban nhân dân quận 4
5	Ủy ban nhân dân quận 5
6	Ủy ban nhân dân quận 6
7	Ủy ban nhân dân quận 7
8	Ủy ban nhân dân quận 8
9	Ủy ban nhân dân quận 9
10	Ủy ban nhân dân quận 10
11	Ủy ban nhân dân quận 11
12	Ủy ban nhân dân quận 12
13	Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp
14	Ủy ban nhân dân quận Phú Nhuận
15	Ủy ban nhân dân quận Tân Bình
16	Ủy ban nhân dân quận Tân Phú
17	Ủy ban nhân dân quận Bình Tân
18	Ủy ban nhân dân quận Bình Thạnh
19	Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức
20	Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh
21	Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ
22	Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi

23	Ủy ban nhân dân huyện Hóc Môn
24	Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè
25	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố
26	Sở Nội vụ
27	Sở Giáo dục và Đào tạo
28	Sở Văn hóa và Thể thao
29	Sở Du lịch
30	Sở Tư pháp
31	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội
32	Sở Y tế
33	Sở Kế hoạch và Đầu tư
34	Sở Xây dựng
35	Sở Tài nguyên và Môi trường
36	Sở Tài chính
37	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
38	Sở Khoa học và Công nghệ
39	Sở Quy hoạch - Kiến trúc
40	Sở Giao thông vận tải
41	Sở Công Thương
42	Sở Thông tin và Truyền thông
43	Thanh tra thành phố
44	Ban Dân tộc
45	Ban Quản lý An toàn thực phẩm
II	Các cơ quan còn lại
46	Sở Ngoại vụ
47	Ban Quản lý Khu Nam
48	Ban Quản lý các Khu Chế xuất và Công nghiệp
49	Ban Quản lý Khu Công nghệ cao
50	Ban Quản lý đầu tư - xây dựng Khu đô thị mới Thủ Thiêm
51	Ban Quản lý Khu Nông nghiệp Công nghệ cao
52	Chi cục Thủy lợi thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

53	Chi cục Thủy sản thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
54	Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ Thực vật thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
55	Chi cục Thú y thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
56	Chi cục Kiểm lâm thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
57	Chi cục Phát triển Nông thôn thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
58	Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng thuộc Sở Khoa học và Công nghệ
59	Chi cục Bảo vệ Môi trường thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường
60	Chi cục Văn thư - Lưu trữ thuộc Sở Nội vụ
61	Cảnh sát Phòng cháy và Chữa cháy
62	Công an thành phố
63	Cục Thống kê

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ